

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СТАЦИОНАРНОГО СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

«Железногорский детский дом-интернат «Надежда»

(ОБУССОКО «Детский дом «Надежда»)

307174, Курская область, г. Железногорск, ул. Привокзальная зд. 7,

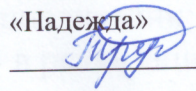
тел (факс): (847148)3-29-82

E-mail: dom-nadeshda@mail.ru, http://dom-internatnadeshda.ru



ПРИНЯТО

Общим собранием родителей
«ОБУССОКО «Детский дом
«Надежда»

 О.Я. Трудова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 91 от 24.01.2022

Директор «Детский дом
«Надежда»

 Е.И. Тащенко



Положение

О родительском комитете в ОБУССОКО «Детский дом «Надежда»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском комитете ОБУССОКО «Детский дом «Надежда» разработано на основании Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 ноября 2014 г. №940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений» и Устава учреждения.

1.2. Родительский комитет детского дома является одной из форм самоуправления учреждения социального обслуживания, создается для рассмотрения и решения общих задач и вопросов коррекционно-воспитательного процесса детского дома, связи всех его участников.

1.3. Родительский комитет избирается на общем родительском собрании сроком на 1 год. В его состав входят представители родительских комитетов от всех групп, родители (законные представители) воспитанников детского дома.

1.4. Родительский комитет (далее по тексту — комитет) возглавляет председатель, избираемый из членов родительского комитета прямым открытым голосованием

1.5. Комитет собирается на свои плановые заседания четыре раза в год и подотчетен в своей работе общеинтернатному родительскому собранию детского дома.

1.6. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании двух третей списочного состава его членов и носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией детского дома.

1.7. Срок действия данного положения не ограничен.

2. Основные направления деятельности родительского комитета

Основными направлениями деятельности родительского комитета являются:

2.1. Всестороннее укрепление связей между всеми участниками воспитательного и коррекционно - развивающего процесса детского дома в целях создания комфортной среды воспитанникам, единства воспитательного влияния на детей с ТМНР.

2.2. Содействие администрации школы:

- в совершенствовании условий для осуществления коррекционно-воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, дальнейшей их социализации;

- в реализации и защите законных прав и интересов воспитанников;

- в организации и решении в пределах возможностей общеинтернатных мероприятий и задач;

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников детского дома по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.4. Привлечение родительской общественности к участию в жизни детского дома, активной помощи воспитателям в проведении внеинтернатной работы.

2.5. Участие в подготовке детского дома к новому учебному году.

2.6. Оказание помощи администрации детского дома в организации и проведении общих родительских собраний.

3. Права родительского комитета.

В соответствии с направлениями деятельности, установленным настоящим положением, родительский комитет имеет право:

3.1. Проводить плановые заседания в соответствие с годовым планом и тематикой родительского комитета.

3.1. Вносить предложения администрации и воспитателям по совершенствованию коррекционно - воспитательного процесса и получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Обращаться за разъяснениями по возникшим вопросам к администрации детского дома.

3.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) воспитателей, родительских комитетов групп и администрации детского дома.

3.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

3.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от надлежащего воспитания детей в семье.

3.6. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общественных мероприятий и т. д.

3.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

3.8. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

4. Ответственность родительского комитета.

Родительский комитет отвечает за:

- 4.1. Выполнение годового плана работы комитета.
- 4.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.
- 4.3. Установление взаимопонимания между всеми участниками воспитательного процесса в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 4.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.5. Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.
- 4.6. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

5. Делопроизводство.

- 5.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общеинтернатных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в учреждении социального обслуживания.
- 5.2. Протоколы хранятся у социального педагога детского дома.
- 5.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.